

# Tilsynsrapport

Kommunalt tilsyn 2022  
Billund Kommune

---

## **Omme Centeret**

Rahbæksvej 18, 7260 Sdr. Omme  
Leder: Linette Christensen  
Mail: [linc@billund.dk](mailto:linc@billund.dk)  
Tlf: 72131094

Tilsynsdato: 09.03.2022



Billund  
kommune

[www.billund.dk](http://www.billund.dk)

### Relevante oplysninger om plejecentret

Der er ansat 8 social- og sundhedsassistenter

Der er ansat 9 social- og sundhedshjælpere

Der er ansat 9 andre faggrupper fx fleksjobberteam, aktivitetsmedarbejder, husassistent, serviceteknikker, ernæringsassistent (køkken)

Der er ansat 2 ufaglærte.

Der er tilknyttet 1 sygeplejerske

Der er tilknyttet 1 terapeuter

Sygefraværsprocent: 4,4%

Antal ledige stillinger: 1 SSH-stilling

Under tilsynsbesøget er følgende metoder anvendt til at afdække fokusområderne i 2021:

- Tre interview med borgere som bor på plejecentret
- Gennemgang af visiterede indsatser og døgnrytmeplaner hos de tre interviewede borgere.
- Afsluttende tilbagemelding på tilsynet til Linette Christensen

Tilsynet blev foretaget af konsulent Gitte Schmidt og Gitte Hampenberg

Efter tilsynet er tilsynsrapporten sendt til plejecenterleder, hvor det har været muligt at tilføje faktuelle rettelser. Disse er efterfølgende rettet til i tilsynsrapporten.

### Fokusområder i tilsynet 2021

- Borgernes oplevelse af døgnrytmen på plejecentret
- Borgernes oplevelse af ensomhed og trivsel
- Borgernes oplevelse af fritidsjobbere og aktiviteter på plejecentre
- Borgernes ønsker til ændringer på ting, der kan gøres anderledes på plejecentret.
- Triage

### Vurderingsscore efter tilsynsbesøget

Plejecentret er vurderet indplaceret i kategorien: **Bemærkninger**

Se klassificering i bilag 1

### Beskrivelse af den samlede vurdering af plejecentret

På Omme Centeret er ny leder tiltrådt pr. d. 1/9-2021. Samme leder har været konstitueret leder siden d. 1/3 2021.

Tilsynet oplever en rolig stemning på Omme Centret og et imødekommende og engageret personale.

De tre interviewede borgere tilkendegiver, at de føler sig hjemme på Omme Centret. De udtrykker: " *At man ikke kan være et bedre sted, når det nu skal være*". De tre borgere oplever, at personalet er søde og omsorgsfulde.

To af de interviewede borgere er flyttet ind i henholdsvis november 2021 og februar 2022.

De tre borgere oplever at modtage den hjælp og støtte, de har behov for. De oplyser dog, at de alle tre kan og gør meget selv. Når det drejer sig om rengøring hver 14 dag, udtrykker en borger, at "*det er begrænset, hvad personalet må, derfor er det ikke så meget værd, ellers gør jeg det selv*". De to andre borgere er tilfredse. Tilsynet ser, at alle tre hjem virker hjemlig, ryddelige og ikke snavsede.

En borger udtrykker problemer med syn og hørelse, som vanskeliggør hendes mulighed for at kunne læse og se tv. Der skulle være taget kontakt til relevant hjælp, men borgeren efterlyser en tilbagemelding på dette, da hjælpen udeblev for 3 uger siden.

De tre borgere udtrykker desuden tilfredshed med den eksisterende døgnrytme på plejecentret og har ikke forslag til ændringer af denne.

De tre borgere er tilfredse med kvaliteten af maden og indtager delvist alle måltider i fællesarealet. Her oplever borgerne en afslappet stemning og tilkendegiver, at der er lidt samtale under spisningen.

Tilsynet overværer spisesituationen til middag, hvor størstedelen af borgerne sidder ved et stort aflangt bord i fællesarealet. Tilsynet ser, at borgerne er aktivt deltagende ved, at de selv tager fra de rundsendte fade og at det tilstedeværende personale yder støtte til de borgere, som har brug for dette. En værtinde byder velkommen og præsenterer menuen som vækker begejstring ved borgerne. Under måltidet bemærker tilsynet, at der sker en løbende udskiftning af personale, som kommer og går - først sent under måltidet er der to personaler, der sætter sig ved bordet sammen med borgerne. En borger, som har brug for hjælp til at spise, har et fast personale ved sin side under hele måltidet.

De tre interviewede borgere giver alle udtryk for, at tiden er lang. To borgere fortæller glædeligt, at de spiller Ludo næsten hver dag med de søde unge piger, som kommer efter skoletid (fritidsjobberne). En borger udtrykker, at hun savner fritidsjobberne fra fredag til søndag.

Udover de to fritidsjobberne er der ansat tre flexjobbere og en aktivitetsmedarbejder. Disse indgår i et fast rul dækkende dag, aften og weekend og har ved behov fleksible arbejdstider.

Adspurgt kan ingen af de tre borgere fortælle, hvilke aktiviteter og arrangementer der foregår på plejecentret og hvilke de deltager i. En af de adspurgte borgere kommer dog i tanke om, at hun har deltaget i en tur til Filskov Fiskesø. Ingen af borgerne giver udtryk for at kende de tre flexjobbere eller aktivitetsmedarbejderen - undtaget er fritidsjobberne. De tre borgere kan heller ikke redegøre for, hvordan de bliver informeret om aktivitets- og arrangement tilbud.

Tilsynet bemærker, at der ikke er en aktivitetsoversigt tilgængelig for borgerne. En årsplan over få gentagne arrangementer fx gudstjenester og Torvekaffe kan fremvises. Tilsynet bliver informeret om, at der ikke sker en direkte planlægning eller koordinering af aktivitetstilbud på samarbejds møder mellem aktivitetsmedarbejderne. Aktiviteter opstår mere spontant hos den enkelte, hvorefter borgerne bliver spurgt om deltagelse. Tilsynet oplyses om, at der ikke er en systematik i, hvordan borgernes deltagelse fordeles ligeligt.

De tre interviewede borgere udtrykker ingen ensomhedsproblematikker. Alle har små daglige sysler fx spiller Ludo, strikker, læser, hører radio, derudover besøg af børn og eventuel tidligere naboer.

Ved interviewets afslutning spørger tilsynet ind til, om der er noget borgerne, ønsker at ændre på plejecentret, og i givet fald hvad. Alle tre borgere har ikke ønsker til ændringer på plejecentret.

Tilsynet bliver informeret om, at plejecentret er med i et pilotprojekt omhandlende selvvisitering. Der oplyses, at på baggrund af dette vil det være svært at gennemskue borgerne visiterede indsatser. Tilsynet har derfor anvendt borgerkalender for at finde borgernes selvvisiterede indsatser.

Ved tilsynets gennemgang af de tre borgeres døgnrytmeplaner, fremkommer der ved en af borgerne visiterede indsatser fra hjemmeplejen, som ikke er afsluttet i forbindelse med indflytning.

I borgernes døgnrytmeplaner bemærker tilsynet, at der mangler en dækkende beskrivelse af borgernes og personales indsatser – gældende både dag, aften og nat.

Borgernes døgnrytmeplaner er ikke dækkende for borgernes gøremål og aktiviteter i løbet af dagen jf. bl.a. indsatser i borgerkalender og borgernes egne udsagn under interviews. Der mangler vejledende tider for, hvornår personalet skal tilbyde deres hjælp /støtte til borgerne.

Tilsynet bemærker at det fremstår uklart, hvad borgernes reelle behov for hjælp er, da døgnrytmeplaner og borgernes egne udsagn ikke stemmer overens med borgerkalender. Tilsynet vurderer derfor, at der mangler et retvisende billede af de tre borgeres reelle behov for hjælp og støtte samt deres ønsker og vaner – fx behov for toiletbesøg, tilsyn om natten, rengøring, bad, deltagelse i aktiviteter samt hvor borgeren ønsker at indtage sine måltider.

Tilsynet overværede personalets triageringsmøde, som afholdes dagligt kl. ca.10.30 og varer 15 minutter.

Triage mødet afholdes med deltagelse af relevant personale og foregår i en positiv stemning, hvor personalet er nærværende og aktivt deltagende. Alle borgere bliver gennemgået systematisk mhp. at identificere ændringer i både helbreds- og funktionsevnetilstand, som personalet efterfølgende handler på. Tilsynet konkluderer, at personalet anvender triageringsmetoden efter formålet. Plejecenteret udvikler fortsat på Triage metoden og på implementering i alle vagtlag.

### Udviklingspunkter

Tilsynet giver følgende bemærkninger:

#### Ernæring:

- At det relevante personale er til stede under hele måltidet.

#### Aktiviteter og arrangementer:

- At der på Aktivitetsområdet mangler struktur og organisering af tilbuddene.
- At aktiviteter og arrangementer målrettet borgerne bliver planlagt og koordineret for en given periode.
- At informationer om aktiviteter og arrangementer når ud til alle borgere.
- At aktivitetsmedarbejderne bliver kendte hos borgerne.

#### Dokumentation i døgnrytmeplaner:

- At der er uoverensstemmelse mellem indsatser i borgerkalender, borgerens døgnrytmeplan og borgerens udsagn.
- At der arbejdes mere struktureret med opbygningen af døgnrytmeplanerne for hele døgnet.
- At der i døgnrytmeplanerne tydeligt beskrives, hvorledes borgeren inddrages, jf. kerneopgaven
- At døgnrytmeplaner tydeligt beskriver hvornår og hvordan personalet yder deres indsats.

### Bilag 1 - Vurderingsscore efter tilsynsbesøg

Efter tilsynsbesøget laves en samlet vurdering baseret på de forhold, der er gennemgået ved det aktuelle tilsyn. Kategorisering sker på baggrund af en samlet vurdering af den faglige indsats med konkret afsæt i de målepunkter, der er gennemgået. Der bliver i vurderingen lagt vægt på både opfyldte og uopfyldte målepunkter.

Afhængig af kategoriseringen kan et tilsynsbesøg blive fulgt op af henstillinger til leverandøren om at udarbejde og fremsende en handleplan for, hvordan leverandøren vil følge op på uopfyldte målepunkter.

| Kategori           | Uddybende beskrivelse   |
|--------------------|---|
| Ingen bemærkninger | Tilsynets fund giver ikke anledning til bemærkninger  |
| Bemærkninger       | <p>Tilsynets fund giver anledning til bemærkninger</p> <p>Der er fundet mangler, som giver anledning til, at der udarbejdes en tids- og handleplan for de tiltag, der skal iværksættes for at rette op på pågældende mangler.</p> <p>Handleplanen sendes til områdechef og risikomanager, hvorefter der sker opfølgning efter aftale.</p>                                 |
| Betydende mangler  | <p>Tilsynet har fundet betydende mangler</p> <p>Der er fundet betydende mangler, som giver anledning til, at der indenfor X dage udarbejdes en tids- og handleplan for de tiltag, der skal iværksættes for at rette op på manglerne.</p> <p>Der skal tages kontakt til risikomanager, som kan være behjælpelig med at sikre sparring i udarbejdelsen af handleplanen.</p> |

|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | Handleplanen sendes til områdechef og risikomanager.  |
| <b>Kritisable forhold</b> | <b>Tilsynet har fundet kritisable forhold</b><br><br>Der er fundet kritisable forhold, som giver anledning til, at der straks påbegyndes udarbejdelse af en tids- og handleplan for de tiltag, der skal iværksættes for at rette op på manglerne.<br><br>Den tilsynsførende tager straks kontakt til områdechefen, som vil være behjælpelig med at sikre iværksættelse af de nødvendige tiltag.<br><br>Handleplanen sendes til områdechef og risikomanager. |