

TIL NYE BEBOERE OG DERES PÅRØRENDE

FREDERIKSSUND
KOMMUNE

Velkommen til Nordhøj



Velkommen

TIL NYE BEBOERE OG DERES PÅRØRENDE

Vi byder dig og dine pårørende hjertelig velkommen til Omsorgscentret Nordhøj.

Vi håber, du vil trives godt i din nye bolig.

I denne pjece vil vi fortælle dig om vores værdier og hverdag, og give dig lidt praktisk information.

Med venlig hilsen

Personalet

NORDHØJS VÆRDIER

Vi lægger vægt på, at både beboere og pårørende opfatter stedet som beboerens eget hjem, og at beboerne i videst muligt omfang kan fortsætte deres daglige liv med traditioner, vaner og aktiviteter.

Besøgende skal føle sig velkomne, og vi mener, at det gode samarbejde med pårørende har afgørende betydning for den enkeltes beboers hverdag og liv.

Det sociale samvær har en høj prioritet. Vi samles om daglige gøremål og hygge, og de, der har lyst, spiser sammen.

OM NORDHØJ

Centret har i alt 50 boliger og består af to huse, Nordvænget 19 og Nordhøj 4.

Nordvænget 19 indeholder 32 boliger, som er dimensioneret til ægtepar. Boligerne er fordelt på tre etager.

Nordhøj 4 er et specialtilbud til borgere med demenssygdom og består af et-rums-boliger. De er fordelt på tre afdelinger med seks lejligheder i hver.

Derudover er der et modtagekøkken og et fælles hyggested med stor terrasse, petanquebane og en græsplæne, hvor der kan spilles krolf.

PERSONALE

Vi er et tværfagligt team af medarbejdere, som omfatter social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, sygeplejersker, ergoterapeut, kostfaglig medarbejder, pædagog og husassistent, som døgnet rundt varetager de daglige opgaver.

Til den enkelte afdeling er der knyttet en områdeleder.

Både personale og frivillige bærer navneskilte, hvor man kan se navn og funktion.

KONTAKTPERSON

Hver beboer har en kontaktperson blandt det faste personale. Kontaktpersonen har ansvaret for, at der bliver fulgt op på aftaler, behandlings- og plejeforløb. Kontaktpersonen er også den, som du og dine pårørende kan henvende jer til i dagligdagen.

AKTIVITETER

Vi tilbyder en række forskellige ugentlige aktiviteter.

Aktiviteterne varierer, men det kan for eksempel være dans, sansehold, cykling, fællessang, damekaffe, busture og rytmik sammen med en nærliggende børnehave.

Vi har også aktiviteter i de enkelte afdelinger, for eksempel højtlesning og spil.

Vi holder i løbet af året fester, der afspejler højtiderne, og vi benytter i det hele taget enhver lejlighed til at holde arrangementer. Pårørende er velkomne til at deltage.

Du kan finde en oversigt over månedens aktiviteter i Dialognet (læs om Dialognet i afsnittet "Kommunikation" på side 9). Du kan også få en oversigt over aktiviteterne hos personalet.

DET GODE MÅLTID

Du kan spise i den fælles opholdsstue eller i din bolig.

Vi lægger vægt på at skabe gode rammer om måltidet, så det fungerer som et hyggeligt og naturligt samlingspunkt.

Vi får mad fra firmaet "Mad til Hverdag" som er et storkøkken i Hillerød. På beboermøderne har du mulighed for at komme med ønsker til menuen, inden for de menuforslag som "Mad til Hverdag" tilbyder.

Menuplanen kan ses på Dialognet (læs om Dialognet i afsnittet "Kommunikation" på side 9). Du kan få en print udleveret, hvis du ønsker det.

Opslag om dagens menu ses i afdelingen. Hvis du har specielle ernæringsbehov, har du mulighed for at tale med den kostfaglige medarbejder.

Ved fødselsdage tilbyder vi fødselaren at vælge menuen for afdelingen. Derudover tilbyder vi at lave lagkage til dig og dine medbeboere.

BOLIGEN OG DENS INDRETNING

Boligerne på Nordvænget 19 indeholder et lille tekøkken, en stue og et soveværelse. Der er en lille altan eller terrasse til hver bolig.

Boligerne på Nordhøj 4 er et-rums-boliger. Her er der en fælles lukket gårdhave og en lille terrasse til hver bolig.

Der er telefon og antennestik, navneskilt og postkasse til hver bolig.

Boligen indeholder en plejeseng med madras, klædeskabe og skabe i køkkenafdelingen.

Du skal selv sørge for indretning af din bolig inklusive gardiner, persienner og belysning. Du skal også selv sørge for ophængning af billeder, ure m.m. på væggene.

Vær opmærksom på at placere møblerne, så du kan færdes sikkert. Det er også vigtigt, at personalet sikres et hensigtsmæssigt arbejdsmiljø.

Hvis dit behov for pleje eller hjælpemidler ændrer sig, kan det blive nødvendigt at ommøblere boligen.

DU SKAL MEDBRINGE

- To vaskbare dyner og hovedpuder
- Gulsvaber til badeværelset

HJEMMESØG INDEN INDFLYTNING

Når du har fået en bolig og takket ja til at flytte ind, tilbyder vi så vidt muligt at besøge dig i dit hjem. På besøget deltager en sygeplejerske samt en medarbejder fra den afdeling, du skal flytte ind på. Dine pårørende må også meget gerne deltage.

På mødet spørger vi ind til dit helbred, din trivsel og dine vaner. Derved sikrer vi, at vi allerede kender lidt til dig og dine behov, når du flytter ind. Samtidig får du og dine pårørende mulighed for at stille spørgsmål.

FLYTTEMEDDELELSE

Du skal selv melde flytning til Folkeregistret.

NÅR DU FLYTTER IND

INDFLYTNINGSSAMTALE

Cirka 14 dage efter at du er flyttet ind, får du og dine pårørende tilbudt en indflytningssamtale. Områdeleder og din kontaktperson vil deltage.

MØDER MED BEBOERE OG PÅRØRENDE

Hver afdeling holder beboermøder med dagsorden og referat fire gange om året. Formålet er at sikre beboerens indflydelse og at fremme trivsel og samarbejde mellem beboere og personale.

Nordhøj har også et beboer- og pårønderåd, som mødes fire gange hvert år. Formålet er, at beboernes og de pårørendes viden og idéer kommer til orde og bruges til at udvikle Nordhøj. Der vælges nye beboere og pårørende til rådet en gang om året.

En gang om året er der et møde eller arrangement for beboere og pårørende i hver enkelt afdeling, og en gang om året er der et fælles arrangement for beboere og pårørende på hele omsorgscentret.

KOMMUNIKATION

Informationer fra Nordhøj og kommunikation mellem omsorgscentret og pårørende foregår fortrinsvis over DialogNet og VitaComm. Det er to apps, som kan hentes både til Android- og Apple-enheder.

DialogNet bruges til nyheder og generel information om blandt andet aktiviteter og fælles retningslinjer.

VitaComm bruges til sikker kommunikation mellem personale og pårørende ved individuelt behov. Det er en slags chat-funktion, som er god til alt det, der ikke haster.

Ved akutte henvendelser skal du dog altid ringe til os – se kontaktoplysningerne på bagsiden af pjecen.

Vi hjælper dig i gang med at bruge de to apps. Brugernavn og adgangskode til Dialognet og VitaComm udleveres sammen med brugervejledning ved indflytning eller ved henvendelse til områdeleder.

LÆGE

Du beholder som udgangspunkt din egen læge ved indflytningen. Vi anbefaler dog, at du vælger en læge i nærområdet.

FRISØR, TANDLÆGE OG FODTERAPEUT

Du har mulighed for at blive visiteret til omsorgstandplejen, der kommer på Nordhøj. Det er områdelederen, der kan visitere dig.

Du eller din pårørende kan bestille tid hos en fodterapeut og hos en frisør, der kommer på Nordhøj.

Du skal afregne med fodterapeut og frisør efter hvert besøg. Det anbefales, at der indgås aftale med frisør og fodterapeut om betaling.

Du kan søge om tilskud til fodterapi ved at henvende dig til Borgerservice eller ved at søge om helbredstillæg via Borger.dk.

MEDICIN

Din medicin bliver opbevaret i et aflåst skab i din bolig.

Du kan vælge at få medicinen leveret fra apoteket, hvis du indgår en aftale med apoteket om dette. Aftalen koster et gebyr hver måned og omfatter:

- Levering af medicin
- Månedlig afregning via pengeinstitutternes betalingservice (NETS)

Du og din familie kan også selv hente medicinen på apoteket og betale kontant.

Ved akut opstået sygdom (aften, nat og weekend), er det dine pårørende, der må sørge for at hente eventuel medicin.

LEDSAGELSE

Personalet har ikke mulighed for at ledsage dig til læge, frisør, tandlæge m.v. Dette gælder også, hvis du skal til undersøgelse på sygehuset.

OMSORGSJOURNAL

Alle beboere har en elektronisk omsorgsjournal. Her registrerer vi dine stamdata, kontaktoplysninger til pårørende og relevante oplysninger om dit helbred, behandling og pleje.

Hvis du ønsker aktindsigt, skal du henvende dig til områdelederen.

GÆSTER OG OVERNATNING

Hvis du skal have flere gæster, end du selv har plads til, kan du låne Dagligstuen.

Du kan bestille mad udefra eller selv medbringe maden.

Du står selv for borddækning, servering og oprydning.

Kontakt den kostfaglige medarbejder for bookning af Dagligstuen samt introduktion til opvaskemaskinen og køkkenet.

Du kan have overnattende gæster i din bolig. Giv venligst besked til personalet ved overnatning.

TOILETARTIKLER

Du skal selv sørge for indkøb af badesæbe, shampoo, tandpasta, tandbørste, creme o.l.

Personalet kan eventuelt bestille varerne på apoteket. Dette kræver betalingsordning (se afsnittet "Medicin" på side 10).

OPBEVARING AF PENGE

Vi påtager os ikke ansvaret for at opbevare eller administrere penge. Vi tilråder derfor, at du ikke har for mange kontanter liggende.

TØJVASK

Vi har en aftale med firmaet Trasbo A/S om vask af privat tøj. Tøjet hentes og leveres en gang om ugen. Tøjet skal kunne tåle normal vask på 30-60 grader samt tørretumbling.

RENGØRING OG VINDUESPUDSNING

Vi sørger for rengøring i din bolig. Som regel gør vi rent hver 14. dag, men det kan også være oftere, afhængig af dine behov.

Vinduerne bliver pudset indvendigt og udvendigt tre gange om året. Man kan tilkøbe ekstra vinduespudsning.

RYGNING

Du må gerne ryge i din bolig, men ikke på fællesarealerne.

Af hensyn til de ansattes arbejdsmiljø skal der luftes ud i boligen mindst en time før det er planlagt, at du modtager hjælp, og du må ikke ryge, mens personalet er til stede.

KABEL-TV

Du har mulighed for at modtage Kabel-tv fra YouSee. Ved indflytning vil boligen være tilsluttet med grundpakken. Du bliver opkrævet betaling for TV-grundpakken via din husleje. Hvis du ønsker at afmelde grundpakken eller at vælge en anden programpakke, skal du kontakte YouSee.

I alle fælles opholdsstuer er der DVD-afspiller og TV med udvidet pakke.

DIGITAL POST

Vi opfordrer til, at du får dine pårørende til at hjælpe dig med at blive tilmeldt digital post.

FORSIKRINGER

Du skal selv sørge for indboforsikring.

Hvis personalet forvolder skade på dit indbo, har kommunen erstatningsansvar. Områdelederen anmelder skaden og skal derfor orienteres. Dog skal skadens værdi være større end 500 kr.

LÆS MERE

Følg med i nyt om Nordhøj på hjemmesiden
[Omsorgscenteret Nordhøj](#)

TELEFONLISTE (SE OGSÅ BAGSIDEN)

Centerleder Vakant

Kostfaglig medarbejder Elisabeth Andersen 26 60 89 07

Ergoterapeut Mette Birk 40 49 03 85

Centersygeplejerske Mette Skattum 23 20 98 85

Centersygeplejerske Julie Jarnved Grønhøj 24 87 27 23

Servicemedarbejder Simon Skov Andersen 21 39 11 51

Skriv sikkert via Borger.dk

TELEFON- OG ADRESSELISTE (FORTSAT)

Nordhøj 4:

Områdeleder Emilie Hitz Olsson	20 22 25 95
Gang 1	21 47 77 07
Gang 2	21 46 63 03
Gang 3	21 46 81 37
NAT Nordhøj 4	21 45 99 10

Nordvænget 19:

Områdeleder Mie N. Larsen	24 25 93 14
Stuen	21 37 44 98
1. sal	21 39 90 13
2. sal	21 44 13 48
NAT Nordvænget 19	21 45 52 61

OMSORGS-CENTERET NORDHØJ

Nordhøj 4
4050 Skibby

www.frederikssund.dk