



Tilsynsrapport Hjørring Kommune

Sundheds-, Ældre- og Handicapforvaltningen
Smedegården Ældrecenter

Uanmeldt tilsyn
April 2024

Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om ældrecentret.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Helle Charlotte Nielsen

Senior Manager

Mobil: 41 89 00 92

Mail: henie@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede og
skal derfor vurderes ud
fra dette.*



1. Oplysninger

Tabel med oplysninger om ældrecentret og tilsynet

Navn og adresse: Smedegården Ældrecenter, Nørrebro 36, 9881 Bindslev

Leder: Jeanet Vestergaard Bedsted

Antal boliger: 18 boliger

Dato for tilsynsbesøg: Den 17. april 2024, kl. 08.30 - 13.00

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

- Interview med ældrecentrets leder
- Rundgang på ældrecentret, herunder dialog med medarbejdere og borgere
- Observationsstudie
- Gennemgang af dokumentation
- Tilsynsbesøg hos tre borgere
- Gruppeinterview med tre medarbejdere

Tilsynet blev afrundet sammen med leder, der fik en kort tilbagemelding om tilsynsforløbet og foreløbige vurderinger.

Tilsynsførende:

Manager Jeanette Serup, sygeplejerske

1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes og planlægges i samarbejde med leder, der oplyser, at hun fra april måned har overtaget ledelsen for Smedegården Ældrecenter, sideløbende med ledelsen for et andet ældrecenter i kommunen, og i samarbejde med to assisterende ledere. Begge ældrecentre er planlagt til lukning fra september måned 2024, hvor et nyt og større ældrecenter, som skal erstatte de to nuværende ældrecentre, står klar til indflytning og modtagelse af de borgere og medarbejdere, der har ønsket at flytte med.

Leder oplyser, at tiden siden opstart er gået med at lære medarbejdere og borgere at kende. Både borgeren og medarbejderne har gennem en længere periode været optagede af den kommende flytteproces, hvor tidligere og nuværende leder har arbejdet tæt sammen i planlægningsprocessen og i relation til løbende information og samtaler med både borgere og medarbejdere. Enkelte borgere har valgt at flytte til et ældrecenter nær familiemedlemmer, og enkelte medarbejdere har valgt at søge nye udfordringer.

Ledelsen oplyser om et målrettet fokus på at skabe en fælles faglig retning og bevidsthed i medarbejdergruppen ift. at understøtte processen omkring flytningen samtidig med, at kerneopgaven er højt prioriteret, så borgerne oplever en tryk proces og nærværende medarbejdere i hele forløbet.

Medarbejdersituationen beskrives som stabil, og flere af medarbejderne har mange års anciennitet fra ældrecentret, og nærmer sig nu pensionsalderen. Enkelte af disse har valgt at fratræde i forbindelse med ældrecentrets lukning, og leder oplyser, at der netop er ansat to social- og sundhedsassistenter, og samtidigt har ledelsen fokus på at rekruttere afløsere, der kan hjælpe i sommerferieperioden. Ældrecentret har ingen vakante stillinger, og sygefraværet beskrives som middel, dog aktuelt påvirket af to langtidssygemeldte medarbejdere, hvoraf den ene er i en opsigelsesperiode.

1.2 Opfølgning

Leder oplyser at have kendskab til, at der er arbejdet med sidste års anbefalinger vedrørende dokumentationspraksis.

2. Kommunalt tilsyn

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Hjørring Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn på Smedegården Ældrecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Der er foretaget stikprøver hos tre borgere.

Det er tilsynets samlede og overordnede vurdering, at Smedegården Ældrecenter er et velfungerende ældrecenter med engagerede medarbejdere og ledelse, der medvirker til trivsel og tryghed for borgerne.

Tilsynet vurderer, at ældrecentret lever op til Hjørrings Kommunens kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau inden for området. Pleje og omsorg leveres med en god borgeroplevet kvalitet, dog har et borgerudsagn givet anledning til en anbefaling vedr. pleje og omsorg, ligesom en anbefaling er givet i relation til observationsstudiet. Tilsynet vurderer, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser, og medarbejderne redegør for, hvordan det rehabiliterende og vedligeholdende sigte er integreret i daglig praksis og i leveringen af kerneydelsen.

Tilsynet vurderer et behov for en ledelsesmæssig opmærksomhed på og indsats, der kan understøtte medarbejdernes individuelle og samlede kompetenceniveau, idet tilsynet konstaterer, at både triage- og borgerkonferencer ikke afvikles konsekvent. Derudover er der givet en anbefaling ift. at opkvalificere medarbejdernes kendskab til magtanvendelsesregler

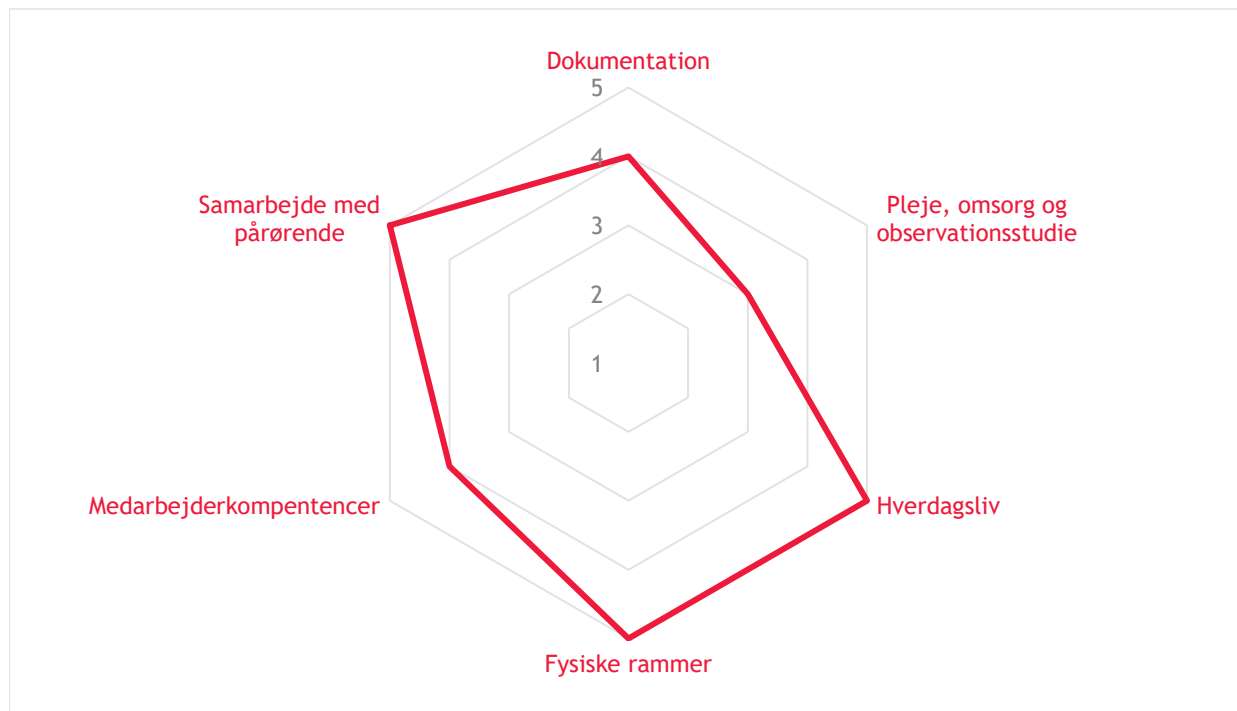
I relation til årets tema *Understøttelse af borgernes mestring* har medarbejderne stor opmærksomhed på at inddrage og understøtte borgernes individuelle ressourcer, ligesom de er opmærksomme på forbedringspotentiale og evt. træningsindsatser for at vedligeholde, bevare eller forbedre borgernes mestringsevne og funktionsniveau.

Tilsynet har givet anledning til syv anbefalinger, som er rettede mod temaerne *Dokumentation*, *Pleje, omsorg og observationsstudie* samt *Medarbejderkompetencer*. Det er tilsynets vurdering, at ledelse og medarbejdere i fællesskab kan rette op på manglerne igennem en målrettet indsats.

2.2 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.3 Vurdering i forhold til temaer

2.3.1 Dokumentation

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Medarbejderne arbejder målrettet med dokumentationen, og de redegør for en klar rolle- og ansvarsfordeling, så dokumentationen understøtter kvaliteten i daglig praksis. Medarbejderne dokumenterer afvigelser i borgernes tilstande, og kontaktpersoner har det overordnede ansvar for at sikre opdatering af borgerjournalen, og social- og sundhedsassistenter og sygeplejersken er ansvarlige for opdatering af helbredsoplysninger og helbredstilstande.

Dokumentationen er gennemgået for tre borgere sammen med en sygeplejerske.

Dokumentationen fremstår overvejende opdateret og fyldestgørende beskrevet. Borgernes behov for pleje og omsorg er i besøgsplaner beskrevet handlingsvejledende, og der tages udgangspunkt i borgernes helhedssituation og ressourcer, fraset ved to borgere, hvor hjælpen til bad med fordel kan uddybes. Funktionsevne- og helbredstilstande er i alle tilfælde vurderede og opdaterede, svarende til aktuelle funktionsniveau og helbredssituation. Generelle oplysninger er udarbejdede efter kommunens retningslinjer og afvigelser, og ændringer i borgernes tilstand er retvisende og tidstro dokumenteret.

Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

2.3.2 Pleje og omsorg og observationsstudie

Score: 3**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i middel grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplyser, at de modtager pleje- og omsorgsydelser, som svarer til deres behov, og de udtrykker tilfredshed med de ydelser, de modtager, og måden hjælpen udføres på.

En borger oplyser, at medarbejderne altid er imødekommende og respektfulde, og i de tilfælde, hvor borgeren har benyttet sit nødkald, er medarbejderne kommet med det samme, hvilket borgeren oplever som betryggende. En anden borger oplyser, at borgeren ved indflytning ikke havde den store livslyst, men takket været medarbejdernes omsorgsfulde tilgang og hjælp i hverdagen har borgeren nu genfundet lysten til livet. Den tredje borger oplyser at være tryk og glad ved sin kontaktperson, som dog har søgt nye udfordringer, så borgeren har forhørt sig flere gange ved medarbejderne om, hvem den nye kontaktperson bliver, men borgeren har ikke fået svar, hvilket skaber utryghed og spekulationer for borgeren. Borgerudsagn er videreformidlet til leder, der vil følge op.

Ældrecentret arbejder på at skabe kontinuitet, der sikrer borgerne den nødvendige pleje og omsorg via kontaktpersonordning, koordinerende morgenmøde og orientering i dokumentationen. Medarbejderne supplerer, at grundet ældrecentrets mindre størrelse, har alle medarbejderne et godt kendskab til samtlige borgere, og de kan derfor reagere hurtigt ved selv små afvigelser i borgernes tilstande eller adfærd. Samtidigt redegør medarbejderne for, hvordan det sikres, at borgerne medinddrages i plejen, og at ønsker og vaner imødekommes ift. fx døgnrytme. Tværfaglig sparring og opfølgning på faglige indsatser drøftes på triagemøder, som efter planen skal afvikles to gange ugentligt, dog tilkendegiver medarbejderne, at triagemøder i en periode til tider er blevet aflyst, grundet fravær af sygeplejerske eller social- og sundhedsassistenter. Medarbejderudsagn er videreformidlet til leder, der ikke er bekendt hermed, men som vil følge op med medarbejderne.

Medarbejderne har opmærksomhed på at arbejde med et rehabiliterende sigte med øje for borgernes svingende dagsform, hvor de motiverer borgerne til selvhjælp i den daglige ADL og ved mobilisering. Derudover redegør medarbejderne for en opmærksomhed på, at det ofte er en individuel vurdering, om borgeren har brug for hel- eller delkom-penserende pleje i en given situation, således at borgeren kan bevare ressourcer til at mestre fx en spisesituation selvstændigt.

Medarbejderne har relevant fokus på sundhedsfremme og forebyggelse, og de kan med flere eksempler beskrive fokus på indsatser vedrørende ernæring, mobilisering og forebyggelse af infektioner.

Medarbejderne har opmærksomhed på at foregribe forråelse, og de har indbyrdes fokus på omgangstonen samt tillid til at drøfte brud på omgangstonen med hinanden og med ledelsen. I den forbindelse oplyser en medarbejder om en tidligere oplevet episode med uhensigtsmæssig adfærd og kommunikation, hvor medarbejderen drøftede episoden med pågældende kollega og med leder.

I vurderingen af temaet vægtes mangler i observationsstudiet i relation til manglende efterlevelse af korrekt håndhygiejne samt manglende forflytningsbeskrivelse.

2.3.3 Hverdagsliv

Score: 5**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever at have mulighed for et alsidigt og individuelt tilrettelagt hverdagsliv med indflydelse og selvbestemmelse, både i forhold til pleje og omsorg og i forbindelse med aktiviteter. En borger fortæller, at hverdagen går med gåture samt deltagelse i de udbudte aktiviteter, hvor særligt banko og busture er noget, borgeren ser frem til. De to øvrige borgere oplyser ligeledes, at de deltager i banko, syng sammen arrangementer og fredagsbar, ligesom de nyder besøg af deres familiemedlemmer.

Medarbejderne kan redegøre for, hvordan de har fokus på at tilbyde borgerne et alsidigt hverdagsliv og selvbestemmelse i forhold til aktiviteter, og de fremhæver, at ældrecentrets mindre størrelse medvirker til, at flere borgere har skabt indbyrdes relationer. Medarbejderne supplerer, at ældrecentrets fællesareal i stueetagen er dagligt samlingspunkt for størstedelen af borgerne, hvor de nyder hinandens selskab. Medarbejderne redegør for fastlagte ugentlige aktiviteter, og de er desuden opmærksomme på at tilbyde en-til-en kontakt til de borgere, der ikke rummer fællesskabet og for megen stimuli.

Borgerne er tilfredse med maden og måltidernes kvalitet, og måltiderne, som for størstedelen af borgerne indtages i fælleskøkkenet, beskrives som hyggelige. Medarbejderne er opmærksomme på måltidets betydning for borgernes livskvalitet, og de redegør for deres roller og opgaver ved måltiderne, hvor de efter servering af mad og drikke er deltagende, og sidder med ved bordet under måltidet. Medarbejderne redegør for faglige observationer i relation til måltiderne ift. borgernes ernæringsindtag, appetit samt deres sociale relationer.

Ved rundgang på ældrecentret taler tilsynet med flere borgere, der ser frem til dagens udflugt, hvor det nye ældrecenter skal besøges.

2.3.4 Fysiske rammer

Score: 5**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Leder og medarbejdere redegør for deres faglige overvejelser i forhold til, hvordan rammerne imødekommer målgruppens sundhedsmæssige behov og udfordringer, herunder egnethed i forhold til demens, og medarbejderne oplyser desuden, at borgernes boliger er rummelige med store badeværelser. Ældrecentret er beliggende i en ældre bygning med boliger fordelt i stueplan, på første og anden sal. Medarbejderne fortæller, at flertallet af borgerne søger fællesskabet, og i løbet af dagen opholder de sig enten i sofagrupper ved indgangspartiet eller i fælleskøkkenet, hvor der er spiseborde og en opholdsstue med TV. Derudover er der i indretningen taget højde for borgere, der har behov for skærmning ift. stimuli med små borde til fx måltider.

Tilsynet observerer opslagstavler ved indgangen og ved hver afdeling med relevante informationer, bl.a. en oversigt for månedens aktiviteter. Tilsynet observerer desuden en hygiejnemæssig tilfredsstillende standard i de besøgte boliger, på fællesarealer og vedrørende borgernes hjælpemidler.

Tilsynet bemærker en god stemning og atmosfære samt et aktivt miljø i fælleskøkkenet, hvor flere borgere sidder samlet før dagens frokost, og enten taler med hinanden ved spisebordet eller ser TV i sofagruppen.

2.3.5 Medarbejderkompetencer

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Leder vurderer, at medarbejderne har de relevante faglige kompetencer, og at der er de fornødne ressourcer på ældrecentret. Medarbejdergruppen består af ca. 30 SOSU-medarbejdere, med en overvægt af social- og sundhedshjælpere, samt en sygeplejerske og en planlægger. Eksterne vikarer og ufaglærte afløsere anvendes ved sygefravær eller ved behov for særlige kompetencer, hvor leder nævner et tidligere borgerforløb med behov for ekstra assistentkompetencer døgnet rundt. Leder supplerer, at der altid er planlagt med assistentkompetencer, fordelt på hele døgnet. Leder redegør for, hvordan der arbejdes systematisk med opfølgning, videndeling og læring, herunder via koordinerende morgenmøder, triagemøder og borgerkonferencer. Dog tilkendegiver leder, at borgerkonferencer ikke er afviklede konsekvent i en periode, hvilket leder og sygeplejersken har planlagt genoptaget, idet flere medarbejderressourcer er tilgængelige efter tre borgers fraflytning. Leder redegør for medarbejdernes deltagelse i løbende kursusaktiviteter, bl.a. uddannelse i neuropædagogik. Leder er derudover i samarbejde med sygeplejersken opmærksom på medarbejdernes individuelle og samlede kompetenceniveau, hvor sygeplejersken underviser og praksisoplærer medarbejderne ved behov.

Medarbejderne oplever at være godt rustede til opgaverne, og at de har tilfredsstillende muligheder for kompetenceudvikling, faglig sparring og videndeling, hvor bl.a. triagemøder og den daglige sparring med sygeplejersken understøtter faglighed, og holder medarbejdernes viden ajour. Medarbejderne redegør endvidere for anvendelse af VAR-portalen ved tvivlsspørgsmål eller ved behov for opdatering af viden.

Medarbejderne redegør for deres viden om demens, qua uddannelsen i neuropædagogik, og de kan, dog med nogen tøven, oplyse om deres kendskab til regler for magtanvendelse. Medarbejderne bemærker i den forbindelse, at magtanvendelse ikke har været anvendt i flere år, og de tilskriver dette ved anvendelse af neuropædagogiske metoder og tilgange. Medarbejderne fortæller, at de altid vil involvere ledelsen eller sygeplejersken ved tvivl og ved faglige drøftelser, hvor magtanvendelse er under overvejelse.

Tilsynet bemærker, at medarbejderne fagligt kan redegøre for anvendte metoder og tilgange samt reflekterer redegøre for, hvordan redskaber fra Tom Kitwoods omsorgsteori indgår, og anvendes i samspillet med borgerne.

2.3.6 Samarbejde med pårørende

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Leder oplyser, at ældrecentret har et aktivt bruger-pårørenderåd, hvor møder afvikles efter en fast mødestruktur. Leder supplerer, at bruger-pårørenderådet fra de to ældrecentre er lagt sammen forud for den kommende flytning, og første møde har været afviklet med deltagelse af både borgere og pårørende.

Leder og medarbejdere redegør for, at ældrecentret har et velfungerende samarbejde med de pårørende, hvor både medarbejdere og samtlige borgere, grundet ældrecentrets mindre størrelse, har et godt kendskab til de pårørende, der kommer i huset. Indflytningssamtale afholdes senest 14 dage efter en borgers indflytning, hvor gensidig forventning afstemmes, og hvor borgernes livshistorie forsøges indhentet. Ved samtalen deltager borgeren, evt. pårørende, hvis borger ønsker dette, sygeplejersken og evt. kontaktpersonen. Medarbejderne redegør for, at indgåede aftaler, samtykke og tiltag, der er med til at styrke pårørendesamarbejdet, dokumenteres i Cura med borgerens samtykke.

Tilsynet har ikke mødt pårørende undervejs i tilsynet.

2.3.7 Årets tema: Understøttelse af borgernes egen mestring

Ingen score	Leder og medarbejdere redegør for stor opmærksomhed på at afdække borgernes mestringsevne og ressourcer ved indflytning på ældrecentret, så borgerne kan bevare deres mentale og fysiske funktioner længst muligt. Medarbejderne tilkendegiver et stort fokus på at sikre en opdateret borgerjournal, som understøtter leveringen af kerneydelsen, hvori borgerens egne ressourcer tydeliggøres i borgerens besøgsplan. Ved ændringer i borgerens ressourcer drøftes evt. tiltag på triageringsmøder, og samarbejdspartnere involveres, fx terapeuter eller diætist, alt efter behov og ved vurdering af forbedringspotentiale. Medarbejderne oplyser, at de understøtter borgerne i igangværende træningsindsatser, fx ved mundstimulering, gangtræning eller rejse-sætte sig øvelser.
-------------	---

2.4 Observationsstudie

Data:	Vurdering: OBSERVATION AF FORFLYTNINGSSITUATION Borgeren opholder sig i fællesstuen, og sidder i en lænestol. I forbindelse med middagsmåltidet har borgeren brug for hjælp til at blive forflyttet til kørestol ved hjælp af gulvlift. KOMMUNIKATION Medarbejderen henvender sig til borgeren, og spørger, om borgeren er klar til at komme over i sin kørestol. Borgeren genkender tydeligt medarbejderen, smiler og siger ja. Under seancen fortæller medarbejderen løbende borgeren, hvad der skal ske, og medarbejderen sikrer sig flere gange undervejs, at borgeren er "med" i forflytningen og ved, hvad der skal ske, ved at spørge borgeren med korte sætninger, om borgeren er klar til, at lænestolen køres op i højden, samt om borgeren er klar til at blive forflyttet over i kørestolen ved hjælp af gulvliften, hvilket borgeren siger ja til. Medarbejderen kommunikerer under hele seancen venligt, direkte og respektfuldt til borger. SELVBESTEMMELSE OG MEDINDFLYDELSE Medarbejderen har et godt kendskab til borgers funktionsniveau ifm. forflytningen. Borgerens selvbestemmelse og medindflydelse sikres af flere omgange, bl.a. da borgeren spørges ind til parathed for forflytningen, men også ved, at medarbejderen under hele seancen er opmærksom på signaler og borgers kropssprog. REHABILITERING Under forflytningen gives borgeren mulighed for at bruge egne ressourcer, og borgeren er deltagende i forflytningen med de ressourcer, borgeren har til rådighed. Borgeren guides fx til at holde ved håndtag på gulvliften. Medarbejderen anerkender igennem hele forflytningen borgerens deltagelse, hvilket borgeren imødekommer med smil. ORGANISERING AF ARBEJDET Medarbejderen finder forud for flytningen stålift og kørestol, så det er inden for rækkevidde. Medarbejderen har stort kendskab til, hvordan forflytningen skal udføres, og det ser ud til, at borgeren er tryk undervejs i forflytningen. Der er ingen forstyrrelser undervejs i forflytningen.
-------	--

FAGLIG UDFØRELSE

Forflytningen er hensigtsmæssig tilrettelagt. Ståliften køres hen foran borger, hvorefter sejlet sættes omkring borgeren, og derefter på ståliften. Herefter spørges borgeren ind til, om borgeren er klar til, at lænestolen med en fjernbetjening kører op i højden, hvilket borger tilkendegiver. Herefter forflyttes borgeren over i kørestolen ved hjælp af gulvliften. Medarbejderen er under forflytningen opmærksom på egen arbejdsstilling, og forflytningen udføres uden problemer.

Tilsynet bemærker, at hygiejniske retningslinjer vedr. håndhygiejne ikke efterleves efter forflytningen, idet medarbejderen benytter sin iPad, og efterfølgende gør klar til frokost uden udførelse af håndhygiejne.

Tilsynet følger op med medarbejderen ift. den konkrete forflytning i borgerens journal, og bemærker, at forflytningsbeskrivelsen i relation til konkrete forflytning ikke er beskrevet.

2.5 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger:

2.5.1 Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

2.5.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne opdaterer besøgsplaner med fyldestgørende beskrivelser af borgernes behov for støtte og pleje, herunder hjælpen til bad.
2. Tilsynet anbefaler leder og medarbejdere at følge op på et konkret borgerudsagn vedrørende fremtidig levering af plejen.
3. Tilsynet anbefaler leder at følge op med medarbejderne og at sikre kontinuerlig afvikling af triagemøder.
4. Tilsynet anbefaler leder en øget opmærksomhed på at sikre, at samtlige medarbejdere udviser en professionel og anerkendende kommunikation og adfærd.
5. Tilsynet anbefaler leder at sikre, at samtlige medarbejdere har kendskab til og overholder hygiejniske retningslinjer, herunder håndhygiejne, samt at sikre, at forflytningsbeskrivelse foreligger ved en konkret borger.
6. Tilsynet anbefaler leder at sikre, at borgerkonferencer genoptages, og afvikles som planlagt.
7. Tilsynet anbefaler ledelsen at afdække medarbejdernes behov for kompetenceudvikling vedrørende retningslinjerne for magtanvendelse.

3. Vurderingsskema

I tilsynene i Hjørring Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt - Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen - Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler - Tilsynet har ingen anbefalinger - Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	Indikatorerne er i høj grad opfyldt - Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats - Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne - Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt - Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	Indikatorerne er i middel grad opfyldt - Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats - Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne - En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt - Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	Indikatorerne er i lav grad opfyldt - Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes - Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne - Få elementer i indikatorerne er opfyldt - Tilsynet har en eller flere anbefalinger. Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.
Score: 1	Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt - Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes - Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne - Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind - Tilsynet har en eller flere anbefalinger. Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 150 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.